

EQUIPE

Chefia

Robson da Silva Teixeira

Referência

Bárbara Nóbrega

Bruna Oliveira

Processamento técnico

Solange de Carvalho

Amanda Moura de Souza

Auxiliares de biblioteca

Josué Pereira da Silva

Cassius Vinícius

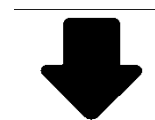


ONDE FICAMOS

Prédio do Centro de Tecnologia - Bloco A -
3º andar - sala 340
Av. Athos da Silveira Ramos, 149
Ilha do Fundão - Rio de Janeiro - RJ - Brasil
CEP: 21.941-909
Tel.+ 55 (21) 2562-7691/7692/7693
Fax.+55 (21) 2562-7368

ifbib@if.ufrj.br

Empréstimo entre



Bibliotecas

Empréstimo entre Bibliotecas.

1. Definições

A Biblioteca Plínio Sussekind Rocha tem por missão facilitar o acesso dos usuários à informação, dessa forma dentre os serviços oferecidos, encontra-se o Empréstimo Entre Bibliotecas (EEB), cujo objetivo é o intercâmbio documental e interinstitucional de materiais que não constem no acervo da Biblioteca.

A Instituição de Ensino Superior (IES) que tiver interesse em fazer parte do serviço de EEB, deverá preencher um cadastro e em contrapartida, disponibilizar o seu o seu acervo para outras instituições participantes, caracterizando uma cooperação.

Cada IES define quais usuários têm acesso a este serviço, pois a integridade física da obra, assim como sua utilização e possíveis pagamentos por extravios, perdas ECT. É de responsabilidade da entidade requerente, incluindo o cumprimento de eventuais obrigações legais relativas à propriedade literária, artística ou científica das obras protegidas.

Quem pode usar:

**Alunos de graduação, pós-graduação,
Professores e funcionários do Instituto de Física.**

Para efetuar o EEB, o usuário deverá primeiro checar a disponibilidade do material na sua origem, além de informações, como **autor, título e número de chamada**.

Depois disso, ele deverá preencher esses dados num Formulário, disponível no Balcão de Empréstimo da Biblioteca do IF ou completar a versão online na página da Biblioteca, imprimir e entregar ao Bibliotecário para assinatura e controle, então posteriormente apresentar esse documento no local onde o livro será retirado.

A devolução deverá ser realizada no mesmo local em que for feito o empréstimo, os prazos e reservas irão depender das regras de cada biblioteca. Ressaltamos que é o usuário quem retira e devolve o livro na biblioteca base.

Para bibliotecas de outras instituições:

Para utilizar este serviço, as Bibliotecas de outras instituições deverão se cadastrar a fim de receberem seu cartão de usuário ou número de identificação.

Poderão cadastrar-se Bibliotecas e Instituições públicas e privadas pertencentes à Região Metropolitana do Rio de Janeiro com o profissional bibliotecário registrado no CRB e que ofereçam também esta modalidade de empréstimo à UFRJ.

CONTATO:

3938-7691/7692/7693
e-mail: ifbib@if.ufrj.br

É permitido o empréstimo entre bibliotecas somente de materiais que não constem no acervo da Biblioteca Plínio Sussekind Rocha.



Importante: Devolver o material retirado por empréstimo, na data estipulada pela Instituição cedente e no mesmo local em que este foi emprestado. Caso o livro não seja devolvido na biblioteca de origem no prazo correto, o usuário sofrerá as penalidades impostas pela Biblioteca do IF, isto é, suspensão do direito de empréstimo e/ou pagamento da multa, ressaltamos que caso o livro seja extraviado o usuário deverá repor a obra e pagar a multa pelos dias em atraso. Qualquer situação adversa a estas expostas acima será definida pelo responsável pela Biblioteca do IF.